

**A-8939**

<b>Sub. Code</b>
<b>4BCOA4</b>

**U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2019****Commerce****Allied – SECRETARIAL PRACTICE – II****(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Section A** (10 × 2 = 20)Answer **all** questions.

1. Who is a shareholder?

பங்குதாரர் என்பவர் யார்?

2. What is ‘Expulsion of a member’?

‘உறுப்பினரை வெளியேற்றல்’ என்றால் என்ன?

3. Who is a ‘Director’?

‘இயக்குநர்’ என்பவர் யார்?

4. Define ‘Managing Director’.

‘மேலாண்மை இயக்குநர்’ வரையறு.

5. Give the meaning of ‘Initial returns’.

‘ஆரம்ப தாக்கல்’ என்பதன் பொருளை தருக.

6. Define ‘Report’.

‘அறிக்கை’ வரையறு.

7. What is 'Dividend'?

'பங்காதாயம்' என்றால் என்ன?

8. What is meant by 'Reserves'?

'காப்புகள்' என்றால் என்ன?

9. Define 'Winding up of a company'.

'நிறும் கலைப்பு' வரையறு.

10. Who is a 'Liquidator'?

நிறுமக் கலைப்பாளர் என்பவர் யார்?

**Section B**

( $5 \times 5 = 25$ )

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the liabilities of members.

உறுப்பினர்களின் பொறுப்புகளை கூறுக.

Or

(b) Under what circumstances a member may be terminated?

எச்சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு உறுப்பினரை நீக்கலாம்?

12. (a) Mention the qualifications of Directors.

இயக்குநர்களின் தகுதிகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) State the duties of an auditor.

தனிக்கையாளரின் இடமைகளை கூறுக.

13. (a) What are Annual Returns?

‘வருடாந்திர தாக்கல்’ யாவை?

Or

- (b) Point out the resolutions requiring special notice.

சிறப்பு அறிவிப்புக்களுக்கு தேவைப்படும் தீர்மானங்களை குறிப்பிடுக.

14. (a) State the kind of dividends.

பாங்காதாயத்தின் வகைகளை கூறுக.

Or

- (b) Write a note on ‘Bounds Shares’.

‘மிகை பங்குகள்’ பற்றி ஒரு குறிப்பு வரைக.

15. (a) What are the kinds of voluntary winding up?

தாமே முன்வந்து கலைத்தலின் வகைகள் யாவை?

Or

- (b) Indicate the powers of a Liquidator.

நிறுமக் கலைப்பாளரின் அதிகாரங்களை குறிப்பிடுக.

### Section C (3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. What are the rights of merits?

உறுப்பினர்களின் உரிமைகள் யாவை?

17. Under what circumstances an auditor may be removed?

எச்சந்தர்ப்பங்களில் தனிக்கையாளரை நீக்கலாம்?

18. List out the types of reports.

அறிக்கைகளின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

19. Explain the duties of secretary regarding payment of dividends.

பங்காதாயம் வழங்கும் தொடர்பான செயலரின் கடமைகளை விளக்குக.

20. Discuss the modes of winding up.

நிறுமக் கலைப்பின் முறைகளை விவரி.

---