

F-6183

Sub. Code

7BCCA2

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2021

Commerce with Computer Applications

Allied : BANKING LAW AND PRACTICE

(CBCS – 2017 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What do you understand the term 'banker'?

‘வங்கியாளர்’ என்ற வார்த்தையால் அறிவது யாது?

2. What is banker lien?

வங்கியாளர் உரிமை என்றால் என்ன?

3. State the meaning of deposits.

வங்கியில் டெபாஸிட் என்றால் என்ன?

4. Distinguish between a state and post-dated cheque.

பிந்தைய தேதியிட்ட காசோலைக்கும் இடையில் உள்ள வேறுபாடு பற்றி கூறுக.

5. What is a letter of introduction?

அறிமுகக் கடிதம் என்றால் என்ன?

6. Why do business people prefer a current account?

வணிகர்கள் நடப்புக் கணக்கை ஏன் விரும்புகிறார்கள்?

7. What is conversion?

மாற்றம் என்றால் என்ன?

8. Give two instance under which a banker, an act as a holder for value.

ஒரு வங்கியாளர் எந்த இரண்டு நிகழ்வுகளில் ஹோல்டர் பார்வேல்பு ஆக செயல்படுவார்?

9. Who are collecting bankers?

சேகரிக்கும் வங்கி என்றால் என்ன?

10. Write a short notes on loans and advances.

கடன்கள் மற்றும் முன்பணம் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the different kinds of lien.

பல்வேறு வகையான உரிமைகளை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Banker is a privileged debtor – comment.

வங்கியாளர் ஒரு சலுகை பெற்ற கடனாளி - விவரி.

12. (a) Describe the types of endorsement.

ஒப்புதல் வகைகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Define the expression material alteration.

முக்கிய மாற்றம் பற்றி வரையறை.

13. (a) What are the various types of accounts a person can open in a bank?

ஒரு நபர் ஒரு வங்கியில் திறக்கக்கூடிய பல்வேறு வகையான கணக்குகள் யாவை?

Or

- (b) Give the law regarding closing of an account.

கணக்கை மூடுவது தொடர்பான சட்டத்தை பற்றி எழுதுக.

14. (a) What are the answers to dishonouring of a cheque?

காசோலையை அவமதிப்பதற்கான பதில்கள் யாவை?

Or

- (b) Write about the recovery of money by mistake.

தவறுக்காக பணத்தை மீட்டெடுப்பது பற்றி எழுதுக.

15. (a) Explain briefly the position of and protection available to collecting banker.

சேகரிக்கும் வங்கியின் நிலை மற்றும் பாதுகாப்பு பற்றி கூறுக.

Or

- (b) Discuss the dangers of collection.

சேகரிப்பின் பாதிப்பு பற்றி விவாதிக்கவும்.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. To constitute a customer there must be some recognizable course or habit of dealing in the nature of regular banking business.

ஒரு வாடிக்கையாளராக இருக்க, அங்கீகரிக்கப்பட்ட சில பாடநெறிகள் அல்லது வழக்கமான வங்கி வணிகத்தின் தன்மையைக் கையாளும் முறையை பற்றி எழுதுக.

17. What is crossing of cheque? Explain its types.

காசோலை கீறலிடுதல் என்றால் என்ன? அதன் வகைகளை விளக்குக.

18. Discuss the formalities which a banker has to observe before opening a new account.

புதிய கணக்கைத் திறப்பதற்கு முன்பு ஒரு வங்கியாளர் கவனிக்க வேண்டிய முறைகளைப் பற்றி விளக்குக.

19. Enumerate briefly the precautions that are to be taken by a paying banker.

பணம் செலுத்தும் வங்கியாளரால் எடுக்கப்பட வேண்டிய முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளை சுருக்கமாகக் கணக்கிடுங்கள்.

20. Indicate the duties and responsibilities of a banker With regard to collection of customer bills.

வாடிக்கையாளர் பில்களை சேகரிப்பது தொடர்பாக வங்கியாளரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளைக் குறிக்கவும்.